



Landesbeirat für Kommunikationswesen
Comitato provinciale per le comunicazioni
Consulta provinciale per les comunicaziuns

PLAN ZUR KORRUPTIONSPRÄVENTION 2015-2017 IM LANDESBEIRAT FÜR DAS KOMMUNIKATIONSWESEN

PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015-2017 PER IL COMITATO PROVINCIALE PER LE COMUNICAZIONI

INHALTSVERZEICHNIS

INDICE

- Art. 1 - Allgemeine Bestimmungen und gesetzliche Grundlagen
- Art. 2 - Besonders korruptionsanfällige Tätigkeitsfelder und Tätigkeiten des Landesbeirates für das Kommunikationswesen
- Art. 3 - Fortbildung auf dem Gebiet der Korruptionsprävention im Landesbeirat für das Kommunikationswesen
- Art. 4 - Umsetzung und Kontrolle von Entscheidungen zur Eindämmung der Korruptionsgefahr im Landesbeirat für das Kommunikationswesen
- Art. 5 - Transparenzpflicht im Landesbeirat für das Kommunikationswesen. Verweis auf den Transparenzplan
- Art. 6 - Informationen an die Bürger und Veröffentlichung von Daten
- Art. 7 - Erhebung der Bearbeitungsfrist von Verwaltungsverfahren im Landesbeirat für das Kommunikationswesen
- Art. 8 - Vergabeportal des Landes
- Art. 9 - Stichproben
- Art. 10 - Bekleidung von Ämtern
- Art. 11 - Interessenkonflikte
- Art. 12 - Verhaltenskodex
- Art. 13 - Verpflichtende Einhaltung des Plans
- Art. 14 - Meldung widerrechtlicher Verhaltensweisen
- Art. 15 - Umsetzung des Plans
- Art. 16 - Aktualisierung des Plans
- Art. 17 - Veröffentlichung des Plans
- Anhang – Standardabläufe und Prozesse

- Art. 1 - Disposizioni e riferimenti generali
- Art. 2 - Settori e attività del Comitato provinciale per le comunicazioni particolarmente esposti alla corruzione
- Art. 3 - Strumenti di formazione idonei a prevenire il rischio di corruzione nel Comitato provinciale per le comunicazioni
- Art. 4 - Meccanismi di attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione nel Comitato provinciale per le comunicazioni
- Art. 5 - Obblighi di trasparenza nel Comitato provinciale per le comunicazioni. Rinvio a disciplina specifica e al piano per la trasparenza
- Art. 6 - Interventi per l'informazione dei cittadini e la diffusione dei dati pubblici
- Art. 7 - Monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti del Comitato provinciale per le comunicazioni
- Art. 8 - Mercato elettronico provinciale
- Art. 9 - Controlli a campione
- Art. 10 - Incarichi
- Art. 11 - Conflitti di interesse
- Art. 12 - Codice di comportamento
- Art. 13 - Obbligo di osservanza del piano
- Art. 14 - Segnalazione di condotta illecita
- Art. 15 - Attuazione del piano
- Art. 16 - Aggiornamento del piano
- Art. 17 - Pubblicazione del piano
- Allegato – Scheda per la rappresentazione del processo di gestione del rischio corruzione



Südtiroler Landtag
Consiglio della Provincia autonoma di Bolzano
Cunsëi dla Provinzia autonoma de Bulsan

Landesbeirat für Kommunikationswesen
39100 Bozen | Cavourstraße 23/c
Comitato provinciale per le comunicazioni
39100 Bolzano | Via Cavour, 23/c

Tel. 0471 287 188 | Fax 0471 405 172
info@kommunikationsbeirat-bz.org
info@comprovcomunicazioni-bz.org
www.kommunikationsbeirat-bz.org
www.comprovcomunicazioni-bz.org



Art. 1

Allgemeine Bestimmungen und gesetzliche Grundlagen

1. Der Dreijahresplan zur Prävention von Korruption 2015-2017 des Landesbeirats für Kommunikationswesen dient der Durchführung des Gesetzes Nr. 190 vom 6. November 2012 (nachfolgend Antikorruptionsgesetz genannt) und der Ermittlung der Maßnahmen zur Vorbeugung von korrupten Verhaltensweisen, zur Sicherstellung der ordnungsgemäßen Tätigkeit des Landesbeirates für das Kommunikationswesen sowie zur Aufwertung des allgemeinen Grundsatzes der Rechtmäßigkeit und Unparteilichkeit der Verwaltungstätigkeit im Landesbeirat.

2. Nachdem der Landesbeirat für das Kommunikationswesen eine unabhängige Einrichtung und ein funktionelles Organ der Aufsichtsbehörde für das Kommunikationswesen (AGCOM) ist, erfolgt im Einklang mit der Geschäftsordnung des Beirats die Durchführung des Antikorruptionsgesetzes über die Genehmigung dieses Plans und der damit zusammenhängenden Bescheide.

3. Der Präsident des Landesbeirates für das Kommunikationswesen, Herr Dr. Roland Turk, zeichnet für die Korruptionsprävention im Landesbeirat für das Kommunikationswesen verantwortlich.

4. Die Bediensteten der Landesbeirates, die an der Anwendung der Antikorruptionsbestimmungen beteiligt sind, sind dem Verantwortlichen der Korruptionsprävention gegenüber weisungsgebunden. Dieser vereinbart mit der Büroleitung die Vorgehensweise und die Fristen für die Berichterstattung und die Information über die im Plan festgelegten Tätigkeiten.

Art. 2

Besonders korruptionsanfällige Tätigkeitsfelder und Tätigkeiten des Landesbeirates für das Kommunikationswesen

1. Im Landesbeirat für das Kommunikationswesen sind folgende Tätigkeiten potentiell

Art. 1

Disposizioni e riferimenti generali

1. Il piano triennale di prevenzione della corruzione 2015 – 2017 per il Comitato provinciale per le comunicazioni costituisce atto attuativo della legge 6 novembre 2012, n. 190 (d'ora in avanti 'legge anticorruzione'), è volto ad individuare e attuare progressivamente le misure aventi l'obiettivo di ridurre la possibilità di comportamenti corrotti, a garanzia del corretto operato dell'amministrazione consiliare, nonché a valorizzare il principio generale della legalità e dell'imparzialità dell'attività amministrativa facente capo al Comitato.

2. Il Comitato provinciale per le comunicazioni è un organo indipendente, nonché organo funzionale dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (AGCOM) e l'attuazione della legge anticorruzione attraverso l'approvazione di questo piano e degli atti conseguenti avviene nel rispetto delle relative norme.

3. Il responsabile della prevenzione della corruzione per il Comitato provinciale per le comunicazioni è il dott. Roland Turk, presidente.

4. Gli impiegati nella struttura del Comitato coinvolti nell'applicazione della disciplina anticorruzione sono referenti del responsabile della prevenzione della corruzione. Quest'ultimo concorda con i referenti le modalità e i tempi di correlazione e di informazione delle attività stabilite dal piano.

Art. 2

Settori e attività del Comitato provinciale per le comunicazioni particolarmente esposti alla corruzione

1. Nell'ambito del Comitato provinciale per le comunicazioni sono individuate le seguenti attività a



korruptionsanfällig:

- a) die Vergabe von Liefer- und Dienstleistungen (auch im Zusammenhang mit den Vergabekriterien nach dem Vergabegesetz und den branchenspezifischen Landesgesetzen, die für den Landtag gelten), einschließlich Beratungs-, Studien- und sonstige Aufträge;
- b) Erstellung der Ranglisten für Beihilfen jedweder Art an private Unternehmen im Kommunikationssektor;
- c) Schlichtungstätigkeit im Kommunikationssektor;
- d) Führung des Registers der Kommunikationsanbieter;
- e) Überwachung der Sendungen der privaten lokalen Fernsehsender;
- f) Überwachung der Par-condicio-Bestimmungen.

Art. 3

Fortbildung auf dem Gebiet der Korruptionsprävention im Landesbeirat für das Kommunikationswesen

1. Eine entsprechende Fortbildung zur Prävention der Korruptionsgefahr ist ein wesentliche Voraussetzung für die Anwendung des Antikorruptionsgesetzes.

2. Der Landesbeirat für das Kommunikationswesen schließt sich den Fortbildungsprogrammen des Südtiroler Landtages an, bei dem er angesiedelt ist.

Der Landesbeirat für das Kommunikationswesen gewährleistet über die in der Verwaltung vorhandenen Mittel eine entsprechende Fortbildung zur Prävention von Korruption bei anfälligen Tätigkeiten, insbesondere über die Teilnahme der Bediensteten an Initiativen im Rahmen des jährlichen Fortbildungsplans des Landtags, über landtagseigene Fortbildungsveranstaltungen oder spezifische Fortbildungsinitiativen, d.h. je nach Bedarf Teilnahme an sowohl externen als auch internen Kursen, die von Mal zu Mal festgelegt werden.

3. Gegenstand dieser Fortbildungen sind insbesondere die Sachgebiete im Zusammenhang mit den Tätigkeiten nach Artikel 2 sowie die Themen der Rechtmäßigkeit und der Ethik. Die Fortbildungen auf

rischio corruzione:

- a) le attività nelle quali si sceglie il contraente per l'affidamento di forniture e servizi (anche in relazione alle modalità di selezione stabilite dal codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e alla legislazione provinciale di settore applicata in ambito consiliare), compresi gli incarichi di consulenza, di studio e simili;
- b) Predisposizione di graduatorie per l'erogazione di contributi di qualunque genere a privati del settore delle comunicazioni;
- c) Attività di conciliazione nel settore delle comunicazioni;
- d) Gestione del Registro degli operatori di comunicazioni;
- e) Vigilanza sulla programmazione delle emittenti televisive private locali;
- f) Vigilanza sul rispetto delle norme sulla par condicio.

Art. 3

Strumenti di formazione idonei a prevenire il rischio di corruzione nel Comitato provinciale per le comunicazioni

1. Una formazione idonea a prevenire il rischio di corruzione è elemento fondamentale per l'applicazione della legge anticorruzione.

2. Il Comitato provinciale per le comunicazioni si appoggia ai programmi di formazione previsti dal Consiglio provinciale, del quale è organo.

Il Comitato provinciale per le comunicazioni garantisce la formazione relativa alle attività a rischio di corruzione attraverso le modalità e gli strumenti di formazione in uso presso l'amministrazione: in particolare attraverso la partecipazione dei propri dipendenti alle iniziative del piano annuale di formazione della Provincia, o attraverso la programmazione di propri autonomi strumenti di formazione, o attraverso iniziative formative specifiche che e a seconda delle esigenze possono consistere in provvedimenti con partecipazione a misure di formazione sia esterne che interne, volta per volta individuate.

3. Sono in particolare oggetto di formazione gli ambiti connessi alle attività indicate nell'articolo 2, nonché i temi della legalità e dell'etica. Beneficiano in particolare della formazione anticorruzione che



dem Sachgebiet der Antikorruption kommen insbesondere denen zugute, die in den oben genannten Sachgebieten und Einrichtungen tätig sind, unter Berücksichtigung des Informations- und Wissensstands der Bediensteten in Bezug auf korruptionsgefährdete Tätigkeiten.

4. Die Fortbildungen sind anwendungsorientiert, stützen sich auf Erfahrungswerte (Analyse der technischen Gefahren) und sind auf die Verwaltung ausgerichtet (Analyse der administrativen Gefahren). Die Fortbildungen unterscheiden sich in Grundausbildungen und Weiterbildungen im Sinne von Auffrischkursen und Kontrollen bei der Durchführung korruptionsgefährdeter Tätigkeiten. Bei den Fortbildungen stehen insbesondere die Pflichten und die vom Verhaltenskodex vorgegebenen Grundsätze der Ethik und Rechtmäßigkeit im Mittelpunkt sowie die Regelung der verbotenen Tätigkeiten und der Interessenkonflikte und die Tatbestände der strafrechtlichen, administrativen und disziplinarischen Haftung.

Art. 4

Umsetzung und Kontrolle von Entscheidungen zur Eindämmung der Korruptionsgefahr im Landesbeirat für das Kommunikationswesen

1. Auf der Internetseite des Landesbeirates für das Kommunikationswesen (unter: Transparente Verwaltung) werden schrittweise die Informationen zu den Verwaltungsverfahren veröffentlicht, die mit diesem Plan geregelte potentiell korruptionsgefährdete Sachgebiete betreffen.

2. Der Umgang mit der Korruptionsgefahr erfolgt nach den Grundsätzen und den Verfahren, die das Land bei der Durchführung des Antikorruptionsgesetzes anwendet, sofern mit der Geschäftsordnung des Landesbeirats vereinbar.

3. Die Büroleitung bzw. der Verantwortliche prüft regelmäßig die korrekte Umsetzung der Verordnungen und Verfahren, die die Entscheidungen bei korruptionsgefährdeten Tätigkeiten regeln.

4. Die Büroleitung setzt den Verantwortlichen für die Korruptionsprävention regelmäßig über die Prüfungen nach Absatz 3 in Kenntnis.

Art. 5

svolgono attività nell'ambito delle materie e delle strutture sopra citate, tenuto conto del grado di informazione e di conoscenza dei dipendenti nelle attività a rischio di corruzione.

4. Le metodologie formative tengono conto della formazione applicata ed esperienziale (analisi dei rischi tecnici) e di quella amministrativa (analisi dei rischi amministrativi). Le attività formative possono articolarsi in processi di formazione "base" e di formazione "continua" per aggiornamenti, azioni di controllo durante l'espletamento delle attività a rischio di corruzione. Saranno in particolare oggetto di formazione i temi relativi ai doveri e ai principi di etica e di legalità imposti dal codice di comportamento, la disciplina degli incarichi vietati, la disciplina sui conflitti di interesse, le fattispecie di responsabilità penale, amministrativa e disciplinare.

Art. 4

Meccanismi di attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione nel Comitato provinciale per le comunicazioni

1. È prevista la progressiva pubblicazione nel sito internet (sezione Amministrazione trasparente) del Comitato provinciale per le comunicazioni delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi inerenti a materie a rischio di corruzione disciplinate dal presente piano.

2. Il processo di gestione del rischio di corruzione si svolge secondo i principi e le modalità adottate dalla Provincia nei suoi processi di attuazione della legge anticorruzione, compatibilmente con l'ordinamento del Comitato provinciale.

3. La direzione del servizio o il responsabile della struttura competente verifica periodicamente la corretta esecuzione dei regolamenti e delle procedure disciplinanti le decisioni nelle attività a rischio corruzione.

4. La direzione del servizio informa periodicamente il responsabile della prevenzione della corruzione delle verifiche di cui al comma 3.

Art. 5



*Transparenzpflicht im Landesbeirat für das
Kommunikationswesen
Verweis auf spezifische Bestimmungen
und auf den Transparenzplan*

1. Im Landesbeirat für das Kommunikationswesen wird die Transparenz der Daten und Informationen folgendermaßen sichergestellt:

- a) durch die Anwendung der entsprechenden Landtagsbestimmungen;
- b) durch die Veröffentlichung und die allmähliche Verbesserung der auf der Internetseite des Landesbeirats (Transparente Verwaltung) enthaltenen Informationen und Dokumente, die der Transparenzpflicht unterliegen.

*Art. 6
Informationen an die Bürger
und Veröffentlichung von Daten*

1. Die Informationen über die Funktionsweise des Landesbeirates für das Kommunikationswesen fördern das Bewusstsein der Bürger für die Tätigkeit des Landesbeirats, weshalb auf der Internetseite des Landesbeirates unter "Transparente Verwaltung" insbesondere institutionelle und verfahrensrechtliche Informationen veröffentlicht und der Verwaltungsaufbau und das Personal des Landesbeirates vorgestellt werden.

*Art. 7
Erhebung der Bearbeitungsfrist
von Verwaltungsverfahren im Landesbeirat für das
Kommunikationswesen*

1. In Anwendung der einschlägigen Bestimmungen des Landes bzw. des Staates über das Verwaltungshandeln und der entsprechenden Regelung, sofern nach der Geschäftsordnung des Landesbeirats anwendbar, wird die Bearbeitungsfrist von Verwaltungsverfahren im Landesbeirat für das Kommunikationswesen auf der Internetseite des Landesbeirats unter "Transparente Verwaltung" veröffentlicht.

*Art. 8
Vergabeportal des Landes*

1. Sofern mit der Geschäftsordnung des

*Obblighi di trasparenza nel Comitato provinciale per
le comunicazioni. Rinvio a disciplina specifica e
al piano per la trasparenza*

1. Nel Comitato provinciale per le comunicazioni la trasparenza dei dati e delle informazioni è assicurata attraverso:

- a) l'applicazione della disciplina regolamentare del Consiglio provinciale;
- b) la pubblicazione, e il progressivo perfezionamento, nel sito internet del Comitato provinciale (sezione Amministrazione trasparente) delle informazioni e dei documenti soggetti all'obbligo della trasparenza.

*Art. 6
Interventi per l'informazione dei cittadini
e la diffusione dei dati pubblici*

1. Il Comitato provinciale per le comunicazioni valorizza l'informazione al cittadino sul proprio funzionamento – come un punto centrale per lo sviluppo della consapevolezza tra Istituzione e cittadini dell'operato – in particolare attraverso la pubblicazione di dati riguardanti informazioni istituzionali e procedurali, l'organizzazione amministrativa ed il personale del Comitato provinciale, nell'ambito della sezione 'Amministrazione trasparente' del proprio sito internet.

*Art. 7
Monitoraggio dei termini di conclusione
dei procedimenti amministrativi del Comitato
provinciale per le comunicazioni*

1. In applicazione della relativa legislazione provinciale e/o statale sull'attività amministrativa e della disciplina connessa – in quanto applicabile ai sensi dei relativi regolamenti interni del Comitato provinciale – viene progressivamente perseguita e aggiornata la rilevazione dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi facenti capo all'amministrazione, e la loro pubblicazione sul sito Internet del Comitato, nell'ambito della sezione 'Amministrazione trasparente'.

*Art. 8
Mercato elettronico provinciale*

1. L'amministrazione del Consiglio provinciale



Landesbeirates für das Kommunikationswesen vereinbar und unbeschadet der Bestimmungen über die Ausgaben der Beschaffungsstelle, nimmt der Landesbeirat für die Beschaffung von Dienstleistungen unter dem EU-Schwellenwert das Vergabeportal des Landes in Anspruch, um die Beschaffungsverfahren zu vereinfachen und transparenter zu gestalten, den Wettbewerb in der Angebotsphase zu steigern, die wirtschaftliche Entwicklung Südtirols durch die Beauftragung hiesiger Unternehmen zu fördern.

2. Bei der Einführung des betroffenen Personals in das Beschaffungsverfahren nach Absatz 1 wird ein spezifisches und gezieltes Fortbildungsverfahren vorgegeben, das je nach Bedarf die Teilnahme an sowohl externen als auch internen Kursen vorsieht, die von Mal zu Mal festgelegt werden.

Art. 9
Stichproben

1. Die Maßnahmen, die der Offenlegung des Verwaltungshandelns des Landesbeirats für das Kommunikationswesen dienen, umfassen auch nachträgliche Stichproben zur Feststellung der ordnungsgemäß erfolgten Zahlung.

Art. 10
Bekleidung von Ämtern

1. Für die Bediensteten des Landtags gelten die Bestimmungen des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 39 vom 8. April 2013 über das Verbot und die Unvereinbarkeit der Bekleidung von Ämtern in der öffentlichen Verwaltung.

2. Das zuständige Personalamt kann Weisungen und Verfahren ausarbeiten, um die Regelung des Verbots und der Unvereinbarkeit der Bekleidung von Ämtern in der öffentlichen Verwaltung umzusetzen.

Art. 11
Interessenkonflikte

1. Bei Interessenkonflikt haben die Bediensteten des Landesbeirates für das Kommunikationswesen, insbesondere jene, die zur Durchführung von

aderisce – compatibilmente con l'ordinamento del Comitato provinciale e salvo quanto disposto in riguardo alle spese in economato – al sistema per l'acquisto di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, finalizzato a semplificare e rendere più trasparenti i processi di acquisto, stimolare lo sviluppo di un approccio competitivo nella fase di offerta e sostenere lo sviluppo economico del territorio, coinvolgendo le imprese locali.

2. Nei processi di formazione per il personale coinvolto nel sistema indicato al comma 1 viene dedicato un percorso formativo specifico e mirato che e a seconda delle esigenze possono consistere in provvedimenti con partecipazione a misure di formazione sia esterne che interne alla struttura organizzativa del Consiglio, volta per volta individuate.

Art. 9
Controlli a campione

1. Tra le misure volte a rendere più trasparente l'operato dell'amministrazione del Comitato provinciale per le comunicazioni sono individuate forma di controllo successivo a campione sulla regolarità delle procedure di liquidazione delle spese.

Art. 10
Incarichi

1. Ai dipendenti del Consiglio provinciale si applica la disciplina contenuta nel decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, sulla inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni.

2. La struttura competente in materia di gestione del personale può adottare indirizzi e modalità applicative al fine di dare attuazione alla disciplina sulla inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni.

Art. 11
Conflitti di interesse

1. Ai dipendenti del Comitato provinciale per le comunicazioni, in particolare a coloro che hanno competenza ad effettuare ispezioni, controlli, ad



Prüfungen und Kontrollen, zur Abgabe von Stellungnahmen, Beurteilungen und sonstigen Zwischenbescheiden oder abschließenden Bescheiden befugt sind, von der entsprechenden Verwaltungshandlung abzusehen und dem Verantwortlichen der Einrichtung, der diese angehören, jedweden auch nur potenziellen Interessenkonflikt zu melden.

2. Unter einem tatsächlichen oder möglichen Interessenkonflikt versteht man jedwede Beziehung zwischen einem Bediensteten/Mitarbeiter/Berater und juristischen oder natürlichen Personen, die dem Landesbeirat zum Schaden gereichen kann.

3. In den Beziehungen zu Kunden/Zulieferern/Vertragspartnern sind alle Bediensteten angehalten, die Interessen des Landesbeirats für das Kommunikationswesen vor ihren Eigeninteressen, auch nicht finanzieller Art, zu stellen und bei auch potentiellen Konflikten mit ihren Interessen, jenen ihres Ehepartners, von im gemeinsamen Haushalt lebenden Personen, Verwandten und Verschwägerten bis zum zweiten Grad von ihnen obliegenden Entscheidungen und Handlungen abzusehen. Der Interessenkonflikt kann jedweder, auch nicht finanzieller Art sein, etwa aufgrund von Druckausübung durch Politiker, Gewerkschaftsvertreter und Vorgesetzte.

4. Die unter Punkt 3 angegebenen Personen haben ferner von der Beteiligung an Entscheidungen und Handlungen abzusehen, die

- a) ihre Interessen, jene von Verwandten und Verschwägerten bis zum zweiten Grad, des Ehepartners oder von im gemeinsamen Haushalt lebenden Personen oder von Personen berühren, mit denen sie regelmäßigen Umgang pflegen;
- b) Interessen von Personen oder Organisationen berühren, für die sie als gesetzlicher Vertreter, Vormund, Bevollmächtigter oder Agent tätig sind;
- c) Interessen von Körperschaften, auch nicht anerkannten Vereinen, Beiräten, Gesellschaften oder Betrieben, die sie verwalten, führen oder leiten.

Art. 12 *Verhaltenskodex*

1. Für das Personal des Landesbeirates für das Kommunikationswesen gilt der Verhaltenskodex der Bediensteten, der die Pflichten zur ordnungsgemäßen Erfüllung der den Bediensteten obliegenden Aufgaben aufzählt und den geltenden Kollektivverträgen des Landes beiliegt.

adoptare pareri, valutazioni, altri atti intraprocedimentali o il provvedimento finale, si applica l'obbligo di astensione in caso di conflitto di interesse, e di segnalazione al responsabile della struttura di appartenenza ogni situazione di conflitto anche potenziale.

2. Per conflitto di interessi, reale o potenziale, si intende qualsiasi relazione intercorrente tra un dipendente/collaboratore/consulente e soggetti, persone fisiche o giuridiche, che possa risultare di pregiudizio per il Comitato provinciale.

3. Tutti i dipendenti nei rapporti esterni con clienti/fornitori/contraenti e concorrenti, devono curare gli interessi del Comitato provinciale per le comunicazioni rispetto ad ogni altra situazione che possa concretizzare un vantaggio personale anche di natura non patrimoniale ed astenersi dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

4. I soggetti indicati al comma 3 devono altresì astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possono coinvolgere interessi:

- a) propri, di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbiano rapporti di frequentazione abituale;
- b) di soggetti od organizzazioni di cui siano tutore, curatore, procuratore o agente;
- c) di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui siano amministratori o gerenti o dirigenti.

Art. 12 *Codice di comportamento*

1. Al personale operante nel Comitato provinciale per le comunicazioni si applica il codice di comportamento dei dipendenti, in cui sono elencati gli obblighi che qualificano il corretto adempimento della prestazione lavorativa da parte del pubblico dipendente, allegato ai contratti collettivi provinciali di



lavoro vigenti.

2. Im Zusammenhang mit der Korruptionsprävention gelten für die Bediensteten laut Verhaltenskodex folgende Vorgaben:

- a) die Einhaltung der Grundsätze der ordnungsgemäßen Abwicklung und der Unparteilichkeit der Verwaltung, die rechtmäßige Ausübung ihrer Aufgaben ausschließlich im öffentlichen Interesse und die Berücksichtigung des ihnen anvertrauten öffentlichen Interesses bei ihren Entscheidungen und Handlungen;
- b) die Wahrung ihrer Unabhängigkeit, um bei der Durchführung ihrer Aufgaben Entscheidungen oder Handlungen zu vermeiden, falls sich auch nur ein vermeintlicher Interessenkonflikt ergibt, und die Unterlassung von Handlungen, die der ordnungsgemäßen Durchführung der amtlichen Aufgaben im Wege stehen, unter Vermeidung von Situationen und Verhaltensweisen, die den Interessen oder dem Ansehen der Behörde schaden können;
- c) das Verbot, für sich oder für andere von Personen, denen aus Entscheidungen oder Tätigkeiten der Behörde ein Vorteil erwachsen ist oder kann bzw. von Untergebenen oder ihren Verwandten bis zum vierten Grad Geschenke oder sonstige Aufmerksamkeiten anzunehmen, ausgenommen Nutzgegenstände von geringem Wert;
- d) die Mitteilung an den Vorgesetzten der Mitgliedschaft bei Vereinen oder Organisationen, auch nicht vertraulicher Art, deren Interessen von der Tätigkeit der Behörde tangiert werden und der bezahlten Betätigung bei diesen in den letzten fünf Jahren. Die Bediensteten akzeptieren von verwaltungsfremden Subjekten keinerlei Vergütung oder anderweitige Entschädigung für Leistungen, die in den Rahmen ihrer regulären Aufgaben fallen;
- e) das Verbot von Aufträgen zur Mitarbeit mit Personen oder Vereinen, die ein wirtschaftliches Interesse an den Entscheidungen oder an den Tätigkeiten im Zusammenhang mit dem Landesbeirat für das Kommunikationswesen haben oder in den vorhergehenden zwei Jahren gehabt haben;
- f) das Verbot, von den Vorgesetzten die Erteilung von vergüteten Aufträgen zu fordern;
- g) beim Abschluss von Verträgen für die Verwaltung ist eine Vermittlung oder eine sonstige Heranziehung von Dritten zu unterlassen und niemandem ein Entgelt für eine Vermittlung zu gewähren oder in Aussicht zu stellen, mit dem Zweck, den Abschluss oder die Durchführung des Vertrags zu erleichtern;
- h) kein Abschluss von Vergabe-, Lieferungs-, Dienstleistungs-, Finanzierungs- oder Versicherungsver-

2. Nel codice di comportamento assumono particolare rilievo in funzione anticorruzione i seguenti obblighi posti in capo al dipendente:

- a) rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'amministrazione, di assicurare nell'espletamento dei propri compiti il rispetto della legge e perseguire esclusivamente l'interesse pubblico, ispirare le proprie decisioni ed i propri comportamenti alla cura dell'interesse pubblico affidato;
- b) mantenere una posizione di indipendenza, al fine di evitare di prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interessi e di non svolgere alcuna attività che contrasti con il corretto adempimento dei compiti d'ufficio, evitando situazioni e comportamenti che possano nuocere agli interessi o all'immagine dell'amministrazione;
- c) divieto di chiedere, per sé o per altri, o accettare regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore, da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti alla struttura o da un subordinato o da suoi parenti entro il quarto grado;
- d) comunicare al dirigente la propria adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento dell'attività della struttura e di informare dei rapporti di collaborazione retribuiti avuti nell'ultimo quinquennio. Il dipendente non accetta da soggetti diversi dall'Amministrazione retribuzioni o altre utilità per prestazioni alle quali è tenuto per lo svolgimento dei propri compiti d'ufficio;
- e) non accettare incarichi di collaborazione con individui od organizzazioni che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico in decisioni o attività inerenti alla struttura;
- f) non sollecitare ai propri superiori il conferimento di incarichi remunerati;
- g) nella stipulazione di contratti per conto dell'amministrazione, non ricorrere a mediazione o ad altra opera di terzi, né corrispondere o promettere ad alcuno utilità a titolo di intermediazione, né per facilitare o aver facilitato la conclusione o l'esecuzione del contratto;
- h) non concludere, per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanzia-



trägen für die Verwaltung mit Unternehmen, mit denen der betreffende Bedienstete in den vorhergehenden zwei Jahren Privatverträge abgeschlossen hat;

- i) in diesen Fällen ist eine Beteiligung an Entscheidungen oder Tätigkeiten im Zusammenhang mit der Durchführung des Vertrags zu unterlassen;
- j) sollte der Bedienstete Privatverträge mit Unternehmen abgeschlossen haben, mit denen er in den vorhergehenden zwei Jahren für die Verwaltung Vergabe-, Lieferungs-, Dienstleistungs-, Finanzierungs- oder Versicherungsverträge abgeschlossen hat, ist der Verantwortliche für die Korruptionsprävention schriftlich davon in Kenntnis zu setzen.

Art. 13

Verpflichtende Einhaltung des Plans

1. Das Personal des Landesbeirates für das Kommunikationswesen ist zur Einhaltung der Antikorruptionsbestimmungen angehalten, wobei die Ämter den Verantwortlichen für die Korruptionsprävention bei der Umsetzung des Plans unterstützen.

Art. 14

Meldung widerrechtlicher Verhaltensweisen

1. Zum Schutz der Bediensteten, die widerrechtliche Verhaltensweisen melden, wird auf die für das Personal der Landesregierung geltende Regelung verwiesen, sofern diese mit jener des Landtags vereinbar ist.

Art. 15

Umsetzung des Plans

1. Gemäß den Grundsätzen des Autonomiestatus, der entsprechenden Durchführungsbestimmungen, der Geschäftsordnung des Landtags sowie der Regelung der Landesverwaltung, sofern diese laut den internen Festlegungen für den Landesbeirat für das Kommunikationswesen anwendbar ist, können die Bestimmungen der staatlichen Durchführungsverordnung zum Antikorruptionsgesetz, die auf eine vollständige und rasche Umsetzung der in diesem vorgesehenen Vorschriften abzielt, mit entsprechenden Ergänzungen dieses Plans und Anweisungen an das Personal des Landesbeirates für das Kommunikationswesen geltend gemacht werden.

mento o assicurazione con imprese con le quali il dipendente abbia stipulato contratti a titolo privato nel biennio precedente;

- i) astenersi in questi casi altresì dal partecipare all'adozione delle decisioni ed alle attività relative all'esecuzione del contratto;
- j) qualora il dipendente abbia stipulato contratti a titolo privato con imprese con cui abbia concluso, nel biennio precedente, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento ed assicurazione, per conto dell'amministrazione, informarne per iscritto il dirigente della struttura.

Art. 13

Obbligo di osservanza del piano

1. Tutto il personale del Comitato provinciale per le comunicazioni è tenuto all'osservanza delle norme anticorruzione e le strutture forniscono il loro apporto collaborativo al responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione del piano.

Art. 14

Segnalazione di condotta illecita

1. Per la tutela del dipendente che riferisce segnalazioni di condotta illecita si fa rinvio alla disciplina applicabile al personale facente capo alla Giunta provinciale, in quanto compatibile con l'ordinamento consiliare.

Art. 15

Attuazione del piano

1. Con appropriate integrazioni di questo piano e con direttive indirizzate al personale possono essere dettate disposizioni - conformemente ai principi dello statuto speciale, delle relative norme di attuazione, della disciplina regolamentare consiliare, della disciplina provinciale in quanto applicabile nell'ordinamento del Comitato provinciale per le comunicazioni ai sensi di regolamentazioni interne - della disciplina nazionale attuativa della legge anticorruzione, finalizzata alla piena e sollecita esecuzione degli adempimenti stabiliti dalla legge anticorruzione.



2. Der Verantwortliche der Korruptionsprävention im Landesbeirat für das Kommunikationswesen überprüft die wirksame Umsetzung des Plans sowie seine Angemessenheit und schlägt vor, diesen abzuändern, wenn wesentliche Verstöße gegen die Vorschriften festgestellt werden bzw. wenn Veränderungen bei der Regelung, der Organisation und der Tätigkeit der Landtagsverwaltung eintreten; er fasst den Bericht zur Umsetzung des Plans für das jeweilige Bezugsjahr, der die Problemstellungen im Zusammenhang mit den konkret vorgefallenen Sachverhalten aufzeigt, und legt diesen dem Landtagspräsidenten vor.

3. Die Bediensteten, die sich im Rahmen ihrer Zuständigkeiten mit besonders korruptionsanfälligen Bereichen und/oder Tätigkeiten im Sinne dieses Planes befassen, bestätigen, den Plan zur Korruptionsprävention im Landesbeirat zu kennen, und sorgen für dessen Umsetzung.

4. Der Präsident des Landesbeirates für das Kommunikationswesen schlägt dem Direktor des Amtes für Verwaltungsangelegenheiten die Bediensteten vor, die in die Fortbildungsprogramme laut Artikel 3 aufzunehmen sind.

Art. 16

Aktualisierung des Plans

1. Bei jeder Aktualisierung des Plans zur Korruptionsprävention genehmigt der Landesbeirat für das Kommunikationswesen den entsprechend angepassten Text.

Art. 17

Veröffentlichung des Plans

1. Der Dreijahresplan zur Korruptionsprävention des Landesbeirates für das Kommunikationswesen wird auf der Internetseite veröffentlicht.

2. Il responsabile della prevenzione della corruzione per il Comitato provinciale per le comunicazioni verifica l'efficace attuazione del piano e la sua idoneità, nonché propone la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nella disciplina, nell'organizzazione e nell'attività dell'amministrazione del Comitato provinciale; elabora la relazione di attuazione del piano dell'anno di riferimento, finalizzata ad individuare le criticità riscontrate con riferimento ai fatti che si sono concretamente realizzati e la presenta al Presidente del Consiglio provinciale.

3. I dipendenti destinati a operare in settori e/o attività particolarmente esposti alla corruzione, ai sensi di questo piano, con riferimento alle rispettive competenze, attestano di essere a conoscenza del piano di prevenzione della corruzione per il Comitato provinciale e provvedono all'esecuzione.

4. Il Presidente del Comitato provinciale per le comunicazioni propone al dirigente del servizio amministrazione i dipendenti da inserire nei programmi di formazione di cui all'articolo 3.

Art. 16

Aggiornamento del piano

1. Ad ogni aggiornamento del piano di prevenzione della corruzione, l'Ufficio di presidenza approva contestualmente il relativo testo coordinato.

Art. 17

Pubblicazione del piano

1. Il piano triennale di prevenzione della corruzione per il Comitato provinciale per le comunicazioni è pubblicato sul sito istituzionale.