



## Europass-Lebenslauf



### Angaben zur Person

Nachname(n) / Vorname(n)

**Mag.<sup>a</sup> Mag.<sup>a</sup> Irene Terzer Prader**

Adresse(n)

Florenzstraße 40/3, 39100 Bozen, Italien

Telefon

Mobil: +39 3407697791

Fax

E-Mail

pro\_zess@hotmail.com

Staatsangehörigkeit

Italienisch

Geburtsdatum

04.01.1974

Geschlecht

weiblich

### Berufserfahrung

Zeitraum

seit 2002

Beruf oder Funktion

**freiberuflich tätig als Beraterin, Trainerin und Moderatorin**

Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten

Personalentwicklung, Konzeption, Planung und Abwicklung von ESF-Projekten, Konzeption, Planung und Durchführung von Weiterbildungsprojekten; Führungskräfte-schulung; Schulung zu den Themen Konfliktmanagement, Kommunikation, Teamarbeit; Moderation von Klausurtagungen und Strategie-Workshops

Name und Adressen des Arbeitgeber

Abteilung Sozialwesen, Amt für Gesundheitspersonal, Alupress AG, Kindergartendirektion Bozen, duka GmbH, Tourismusverband Meraner Land, Bildungshaus Schloss Goldrain

Tätigkeitsbereich oder Branche	Öffentliche Verwaltung, Industrie, Tourismus, Dienstleistung, Bildung
Zeitraum	<b>seit 2003</b>
Beruf oder Funktion	<b>Supervision und Coaching</b>
Wichtigsten Tätigkeiten und Zuständigkeiten	Einzel-supervision, Teamsupervision, Gruppensupervision, Coaching für Führungskräfte, Projektcoaching
Namen und Adressen der Arbeitgeber	Südtiroler Sanitätsbetrieb, Privatklinik Martinsbrunn, ÖBPB Zum Hl. Geist, Sozialsprengel Überetsch, Lebenshilfe, Verein Haus der Geschützten Wohnungen, Caritas, Deutsches Schulamt, Vinzentinum
Tätigkeitsbereich oder Branche	Sanität, Sozialbereich, Frauenarbeit, Dienstleistung, Öffentliche Verwaltung, Bildung
Zeitraum	<b>seit 2011</b>
Beruf oder Funktion	<b>Lehrsupervisorin</b>
Wichtigsten Tätigkeiten und Zuständigkeiten	angehende SupervisorInnen ausbilden, begleiten und beraten
Name und Adresse des Arbeitgebers	Privatpersonen
Tätigkeitsbereich oder Branche	Ausbildung im Beratungsbereich
Zeitraum	<b>2008-2011</b>
Beruf oder Funktion	<b>Mediatorin im Gesundheitsbezirk Meran</b>
Wichtigsten Tätigkeiten und Zuständigkeiten	Koordinatorin des externen Beraterteams, Beratung der MitarbeiterInnen in Konfliktfällen, Mediationsgespräche
Name n und Adressen der Arbeitgeber	Gesundheitsbezirk Meran
Tätigkeitsbereich oder Branche	Sanität
Zeitraum	<b>2000-2002</b>
Beruf oder Funktion	<b>Geschäftsleiterin des Instituts für Führungskräfte und Unternehmensservice IFU in Bozen</b>
Wichtigsten Tätigkeiten und Zuständigkeiten	Konzeption und Durchführung von Lehrgängen und Veranstaltungen; Führung und Verwaltung der Bildungseinrichtung, PR und Medienarbeit
Name n und Adressen der Arbeitgeber	Institut für Führungskräfte und Unternehmensservice IFU
Tätigkeitsbereich oder Branche	Dienstleistung
Zeitraum	<b>1999 – 2000</b>
Beruf oder Funktion	<b>Standortleiterin und Dozentin bei ibis acam Italia in Bozen</b>
Wichtigsten Tätigkeiten und Zuständigkeiten	Konzeption und Durchführung von ESF-Lehrgängen; Leitung des Standorts in Bozen
Name n und Adressen der Arbeitgeber	ibis acam Tirol
Tätigkeitsbereich oder Branche	Dienstleistung

## Schul- und Berufsbildung

Zeitraum	<b>2003-2006</b>
Bezeichnung der erworbenen Qualifikation	<b>Ausbildung zur Supervisorin sowie für Coaching</b>
Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten	Supervision und Coaching für Einzelpersonen, Teams, Unternehmen und Führungskräfte
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Bundesanstalt für Erwachsenenbildung in Strobl (A)

Stufe der nationalen oder internationalen Klassifikation	Zertifikat - Lehrgang universitären Charakters
Zeitraum	2001-2002
Bezeichnung der erworbenen Qualifikation	<b>Lehrgang Kompetenztraining für Führungskräfte in der Weiterbildung</b>
Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten	Kenntnisse über Leiten und Persönlichkeit, Führungsrolle und – aufgaben, Organisationsstruktur und Organisationsdynamik, Innovationsmanagement,
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Bundesanstalt für Erwachsenenbildung in Strobl (A)
Stufe der nationalen oder internationalen Klassifikation	Zertifikat
Zeitraum	1993-1999
Bezeichnung der erworbenen Qualifikation	<b>Studium Pädagogik / Geschichte (Diplomstudium)</b>
Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten	Erziehungswissenschaften mit Schwerpunkt Schule und Schulentwicklung, Geschichte des Altertums, des Mittelalters und der Neuzeit, Zeitgeschichte
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Leopold-Franzens-Universität in Innsbruck
Stufe der nationalen oder internationalen Klassifikation	Magistra
Zeitraum	1993-1998
Bezeichnung der erworbenen Qualifikation	<b>Studium Deutsche Philologie / Geschichte (Lehramt)</b>
Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten	Sprachwissenschaft und Literaturwissenschaft, Fachdidaktik, Geschichte des Altertums, des Mittelalters und der Neuzeit, Zeitgeschichte
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Leopold-Franzens-Universität in Innsbruck
Stufe der nationalen oder internationalen Klassifikation	Magistra

### Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen

Muttersprache(n)	<b>Deutsch</b>																																										
Sonstige Sprache(n)	<b>Italienisch und Englisch</b>																																										
Selbstbeurteilung																																											
<i>Europäische Kompetenzstufe (*)</i>																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Verstehen</th> <th colspan="4">Sprechen</th> <th colspan="2">Schreiben</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Hören</th> <th colspan="2">Lesen</th> <th colspan="2">An Gesprächen teilnehmen</th> <th colspan="2">Zusammenhängendes Sprechen</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Italienisch</b></td> <td>C2</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> <td>C2</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> <td>C2</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> <td>C2</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> <td>C2</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> </tr> <tr> <td><b>Englisch</b></td> <td>C1</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> <td>C1</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> <td>C1</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> <td>C1</td> <td>Kompetente Sprachverwendung</td> <td>B2</td> <td>selbständige Sprachverwendung</td> </tr> </tbody> </table>	Verstehen				Sprechen				Schreiben		Hören		Lesen		An Gesprächen teilnehmen		Zusammenhängendes Sprechen				<b>Italienisch</b>	C2	Kompetente Sprachverwendung	C2	Kompetente Sprachverwendung	C2	Kompetente Sprachverwendung	C2	Kompetente Sprachverwendung	C2	Kompetente Sprachverwendung	<b>Englisch</b>	C1	Kompetente Sprachverwendung	C1	Kompetente Sprachverwendung	C1	Kompetente Sprachverwendung	C1	Kompetente Sprachverwendung	B2	selbständige Sprachverwendung
Verstehen				Sprechen				Schreiben																																			
Hören		Lesen		An Gesprächen teilnehmen		Zusammenhängendes Sprechen																																					
<b>Italienisch</b>	C2	Kompetente Sprachverwendung	C2	Kompetente Sprachverwendung	C2	Kompetente Sprachverwendung	C2	Kompetente Sprachverwendung	C2	Kompetente Sprachverwendung																																	
<b>Englisch</b>	C1	Kompetente Sprachverwendung	C1	Kompetente Sprachverwendung	C1	Kompetente Sprachverwendung	C1	Kompetente Sprachverwendung	B2	selbständige Sprachverwendung																																	

(\*) [Referenzniveau des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens](#)

Soziale Fähigkeiten und Kompetenzen	Teamgeist; Freude am Umgang mit Menschen, Offenheit und Kommunikationsfähigkeit, schnelle Auffassungsgabe und Erkennen von Zusammenhängen
Organisatorische Fähigkeiten und Kompetenzen	Sehr gute Planungs- und Organisationsfähigkeit, Zeit- und Projektmanagement
Technische Fähigkeiten und Kompetenzen	Mathematisches Verständnis, Umgang mit verschiedenen Medien
IKT-Kenntnisse und Kompetenzen	Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Internet

Führerschein(e)	Autoführerschein B
Zusätzliche Angaben	<b>Weiterbildungen:</b> „Grundlagen der Mediation“ sowie „Konfliktmanagement und Mediation in Organisationen“ bei Rudi Ballreich „Lösungsorientiertes Kurzzeitcoaching“ bei Dr. Peter Szabò „Gestalten von OE-Prozessen“ bei Dr. Wolfgang Looss
Veröffentlichungen	Terzer, I.: Direktorenstellvertretung – Sprachrohr, Prellbock oder was? Organisationsberatung, Supervision, Coaching: Band 22, Heft 2 (2015), Seite 139-148.

Ich gebe mein Einverständnis zur Bearbeitung der personenbezogenen Daten, laut italienischem Legislativdekret vom 30. Juni 2003 Nr. 196.

Bozen,

04.11.2015

*Irene Terzer Proder*  
 Dr. Irene Terzer